Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крыцула Алексей Алексеевич
Должность: Директор
Дата подписания: 28.03.2025 11:49:03
Уникальный программный ключ:
085f2bf49dd6b2b780b568c4200049f058d9f577

Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно

3.5.27. Поступающий вправе подать в апелляционную комиссию мотивированную письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения испытания и (или) несогласии с результатами испытания.

3.5.28. Порядок подачи апелляции регламентирован в Приложении № 6 к Правилам приема.

Приложение № 6
к пункту 3.5.28. Правил приема

Правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний

1. Апелляция – это аргументированное письменное заявление о нарушении, по мнению поступающего, процедуры проведения вступительного испытания (далее – испытание) или о несогласии с полученной оценкой результатов испытания.

2. Рассмотрение апелляции не является повторным прохождением испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения испытания и (или) правильность оценивания его результатов.

3. Для рассмотрения апелляций на период проведения испытаний создаются в Университете (г. Москва) апелляционная комиссия ЦПК, в филиалах – апелляционные комиссии ПКФ.

4. Состав апелляционной комиссии ЦПК (ПКФ) утверждается приказом ректора (директора филиала). В состав апелляционной комиссии входят: председатель апелляционной комиссии и его заместитель, председатели предметных комиссий, независимые эксперты, члены предметных комиссий.

5. Апелляционная комиссия принимает и рассматривает апелляции только по испытаниям, которые проводились Университетом.

6. Апелляция может быть подана только на те части экзаменационных заданий, которые проверяются членами экзаменационной комиссии самостоятельно.

7. Апелляция подается в сроки, установленные расписанием вступительных испытаний.

8. Апелляция подается на имя председателя апелляционной комиссии и должна содержать следующие обязательные сведения:

– фамилия, имя, отчество поступающего и его место жительства, номер телефона;

– наименование общеобразовательного предмета или дисциплины, по которому проводилось испытание, количество баллов, полученных поступающим при его прохождении, которые оспариваются;

– мотивы, по которым поступающий считает, что его ответ оценен неверно (включая конкретные положения, содержащиеся в работе) и (или) факты, свидетельствующие о нарушении установленного порядка проведения испытания;

– просьба об отмене решения экзаменационной комиссии или изменении решения и о повышении оценки;

– подпись поступающего.

9. Бланк заявления на апелляцию размещен на Портале вступительных испытаний. Бланк необходимо скачать, заполнить на персональном компьютере, подписать и прикрепить в виде сканированной копии в формате pdf в соответствующее окно загрузки на Портале вступительных испытаний (https://exam.rgup.ru/).

10. Дата и время подачи апелляции указывается в расписании проведения испытаний.

11. Рассмотрение апелляции проводится апелляционной комиссией после объявления результатов испытания в сроки, установленные расписанием вступительных испытаний.

12. Апелляции, поданные с нарушением сроков и (или) с несоблюдением требований к оформлению, не рассматриваются.

13. Заседание апелляционной комиссии проводится в заочной форме с применением дистанционных технологий.

14. По результату рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии, которое оформляется протоколом. Решение апелляционной комиссии принимается не менее чем тремя ее членами, большинством голосов. Экзаменаторы, которые на испытании оценивали ответ поступающего, подавшего апелляцию, в голосовании не участвуют.

15. Основания для изменения результата сдачи вступительного испытания:

– существенные нарушения установленного законодательством порядка сдачи вступительного испытания, повлиявшие на его результат;

– допущенная экзаменационной комиссией неверная оценка ответа поступающего.

16. По результатам рассмотрения заявления апелляционная комиссия вправе:

– отказать в удовлетворении апелляции и подтвердить количество баллов, выставленных на вступительном испытании;

– удовлетворить апелляцию и повысить количество баллов.

17. Решение апелляционной комиссии размещается на Портале вступительных испытаний, а также на сайте Университета.

18. Претензии, жалобы на решения апелляционной комиссии по результатам апелляции не рассматриваются. Повторная апелляция по одному и тому же испытанию не проводится.