Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крыцула Алексей Алексеевич
Должность: Директор
Дата подписания: 18.09.2025 14:44:53
Уникальный программный ключ:
085f2bf49dd6b2b780b568c4200049f058b9f577

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ
ИМЕНИ В.М.ЛЕБЕДЕВА»

УТВЕРЖДЕНА

Ученым советом ФГБОУВО
«РГУП им. В. М. Лебедева»
протокол № 7 от 27 мая 2025 г.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования

Судебная деятельность

Специальность

40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

Уровень высшего образования

Специалитет

Зам. руководитель ОПОП _____
В.В. Ковалева

Зам. директора по качеству
образовательной деятельности
и молодежной политике _____
Н.М. Лакоценина

г. Краснодар 2025

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
1.1. Нормативные документы
1.2. Назначение основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП, образовательная программа)
II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников
2.3. Задачи профессиональной деятельности
2.4. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания
2.5. Перечень профессиональных стандартов (при наличии)
III. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП
3.1. Направленность (профиль, специализация) образовательной программы
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы
3.3. Объем образовательной программы
3.4. Формы обучения
3.5. Срок получения образования
3.6. Язык реализации программы
3.7. Использование сетевой формы реализации ОПОП
3.8. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий
IV. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП
4.1. Результаты освоения ОПОП
4.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
4.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
4.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
V. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП
5.1. Структура и объем ОПОП
5.2. Объем обязательной части ОПОП
5.3. Учебный план ОПОП
5.4. Практическая подготовка обучающихся
5.5. Государственная итоговая аттестация
5.6. Воспитательная работа
VI. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП
6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение
6.2. Кадровые условия реализации образовательной программы
6.3. Особенности организации обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
6.4. ПРИЛОЖЕНИЯ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативные документы.

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон);

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 18.08.2020 № 1058;

– иные нормативные правовые акты Российской Федерации;

– Устав и иные локальные нормативные акты Университета.

1.2. Назначение ОПОП.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Российский государственный университет правосудия имени В.М. Лебедева», по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе соответствующего федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Целью основной профессиональной образовательной программы является: подготовка в области юридических и иных гуманитарных, социальных и экономических наук; приобретение профессиональных знаний, умений и навыков, направленных на формирование компетенций для осуществления профессиональной деятельности и обеспечивающих конкурентоспособность выпускника на рынке труда.

ОПОП включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы практик и научно-исследовательской работы (далее - НИР), программу государственной итоговой аттестации (далее - ГИА), рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, оценочные и методические материалы, другие компоненты, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
09 Юриспруденция	Правоприменительный	Применение действующего законодательства Российской Федерации и международных соглашений, действующих на территории Российской Федерации, и контроль за его реализацией субъектами правового оборота. Анализ и обобщение практики взаимодействия судебных и административных органов различных государств. Анализ и обобщение практики применения норм права различными органами и организациями. Составление проектов судебных актов.	Судебные органы, административные органы, корпоративные и унитарные организации
	экспертно-консультационный	Консультирование в сфере права. Предоставление экспертных заключений по вопросам в сфере действующего законодательства Российской Федерации и практики его применения. Выявление ошибок при составлении и вынесении судебных актов.	Судебные органы, административные органы, корпоративные и унитарные организации
	научно-исследовательский	Мониторинг и анализ правоприменительной практики. Работа с базами данных судебных органов.	Судебные органы, административные органы, корпоративные и унитарные организации
01 Образование	Научно-исследовательский	Научные исследования в области юриспруденции. Определение проблем в регулировании общественных отношений. Научные исследования в области права и интеграция их результатов в образовательный процесс.	Судебные органы, административные органы, корпоративные и унитарные организации, образовательные и научные организации

2.2. Перечень профессиональных стандартов (при наличии): Профессиональные стандарты соответствующие деятельности выпускников в реестре профессиональных стандартов отсутствуют.

III. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП

Специализация образовательной программы в рамках специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность: судебная деятельность.

3.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: юрист.

3.2. Объем образовательной программы

Объем образовательной программы составляет 300 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающихся и время, отводимое на контроль качества освоения ОПОП.

3.3. Формы обучения: очная, заочная.

3.4. Срок получения образования:

- при очной форме обучения 5 лет,
- при заочной форме обучения 5 лет 8 месяцев.

3.5. Язык реализации программы: русский.

3.6. Использование сетевой формы реализации образовательной программы: нет.

3.7. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий: с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

IV. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

4.1. В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

4.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода. УК-1.2. Вырабатывает стратегию действий по разрешению проблемной ситуации.

Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования, планирует необходимые ресурсы, осуществляет мониторинг хода реализации проекта.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели. УК-3.2. Организует работу команды, делегирует полномочия, осуществляет контроль за выполнением поставленных задач, принимает ответственность за общий результат. УК-3.3. Разрешает конфликты и регулирует психологический климат в команде. УК-3.4. Организует обучение членов команды с учетом их потребностей и анализирует полученные результаты.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии. УК-4.2. Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров УК-4.3. Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке. УК-4.4. Создает различные академические и профессиональные тексты на иностранном языке. УК-4.5. Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском

		языке, выбирая наиболее подходящий формат. УК-4.6. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Демонстрирует способность анализировать и учитывать в профессиональной деятельности универсальные закономерности исторического и социокультурного развития общества. УК-5.2. Занимает осознанную и ответственную гражданскую позицию, принимая и учитывая в профессиональной деятельности социально-исторические и этические ценности мультикультурного российского общества. УК-5.3. Проявляет уважение к особенностям развития культуры различных народов и учитывает этно-конфессиональное разнообразие современной цивилизации в профессиональной деятельности.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК - 6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	УК-6.1. Организовывает и совершенствует собственную деятельность с учетом имеющихся ресурсов (материальных, временных, личностных) и оптимально их использовать. УК-6.2. Реализует возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков в процессе непрерывного самообразования. УК-6.3. Определяет стратегию личного развития и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки и образования в течение всей жизни. УК-6.4. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию развития в соответствии с динамично изменяющимися требованиями рынка труда, стратегией саморазвития и образования в течение всей жизни.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической	УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических

	подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности. УК-7.2. Планирует свое рабочее место и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности. УК-7.3. Поддерживает должный уровень физической подготовленности и состояния здоровья в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Владеет культурой безопасности, обладает экологическим сознанием; понимает проблемы устойчивого развития и рисков, связанных с деятельностью человека; способен организовывать свою жизнедеятельность с целью снижения антропогенного воздействия на природную среду и обеспечения безопасности личности и общества. УК-8.2. Владеет культурой профессиональной безопасности, способен идентифицировать опасности и оценивать риски, применять профессиональные знания для обеспечения безопасности и улучшения условий труда в сфере своей профессиональной деятельности.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Обладает представлениями о принципах профессионального взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья. УК-9.2. Обладает представлениями о языковых, социально-психологических и этических особенностях коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья. УК-9.3. Взаимодействует в устной и письменной форме на русском, родном и иностранном (-ых) языках с лицами с ограниченными возможностями здоровья.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития. УК-10.2. Принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1. Распознает экстремистские, террористические и коррупционные проявления в социальных и экономических отношениях УК-11.2. Осознает и объясняет недопустимость экстремистского, террористического и коррупционного поведения, противодействует им в профессиональной деятельности

4.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Теоретические и практические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права. ОПК-1.2. На основе анализа взаимодействия права с другими социальными институтами выделяет тенденции формирования и развития права. ОПК-1.3. Выявляет особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний, умеет находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права
	ОПК-2. Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения	ОПК-2.1. Определяет источники отраслей права, систему институтов отраслей права. ОПК-2.2. Использует понятия и категории отрасли права, толкует и правильно применяет данные источники для решения конкретных ситуаций и казусов. ОПК-2.3. Анализирует юридически значимые события, факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.
	ОПК-3. Способен при решении задач профессиональной деятельности применять	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое

	нормы материального и процессуального права	значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.
	ОПК-4. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности	ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности. ОПК-4.2 Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения в рамках поставленных задач.
	ОПК-5. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-5.1. Выявляет смысл правовых норм в результате их толкования. ОПК-5.2. Применяет способы толкования норм права для установления их содержания.
	ОПК-6. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти)	ОПК-6.1. Анализирует законодательство Российской Федерации и международные договоры, позиции высших судебных инстанций и письменно излагает их суть в целях обоснования правовой позиции по делу. ОПК-6.2. Аргументирует юридическую позицию по конкретному правовому вопросу. ОПК-6.3. Совершает действия, связанные с представлением интересов в судах. ОПК-6.4. Совершает действия, связанные с представлением интересов в иных органах власти.
	ОПК-7. Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов	ОПК-7.1. Определяет необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов, актов применения права и иных юридических документов. ОПК-7.2. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов, актов применения права и иных юридических документов, знает их структуру и требования к их содержанию. ОПК-7.3. Готовит материалы необходимые для подготовки проектов правовых актов и иных юридических

		документов. ОПК-7.4. Участвует в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов.
	ОПК-8. Способен соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности	ОПК-8.1. Имеет сформированное представление о принципах этики юриста и способен их соблюдать в процессе профессиональной деятельности. ОПК-8.2. Имеет сформированное антикоррупционное мировоззрение и проявляет нетерпимость к элементам коррупции и иному противоправному поведению, в том числе в процессе профессиональной деятельности.
	ОПК-9. Способен получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности	ОПК-9.1. Работает с различными источниками юридически значимой информации, информационными ресурсами и технологиями, в том числе с информационно-коммуникационной сетью "Интернет", правовыми базами данных. ОПК-9.2. Применяет основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи юридически значимой информации. ОПК-9.3. Осуществляет поиск, сортировку и структурирование данных с применением информационно-коммуникационных технологий. ОПК-9.4. Обеспечивает информационную безопасность при решении профессиональных задач.
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-10. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-10.1. Демонстрирует готовность решать профессиональные задачи с учетом принципов работы современных информационных технологий, применяемых в юридической деятельности. ОПК-10.2. Ориентируется в современных компьютерных системах, используемых в юридической деятельности, и принципах их функционирования.

4.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Тип задач профессиональной деятельности: **Правоприменительный**				
Применение действующего законодательства Российской Федерации и международных соглашений, действующих на территории Российской Федерации, и контроль за его реализацией субъектами правового оборота. Анализ и обобщение практики взаимодействия судебных и административных органов различных государств. Анализ и обобщение практики применения норм права различными органами и организациями. Составление проектов судебных актов. Выявление ошибок при составлении и вынесении судебных актов.	Судебные органы, административные органы, корпоративные и унитарные организации	ПК-1. Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности. ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций.	Применение действующего законодательства Российской Федерации и международных соглашений, действующих на территории Российской Федерации, и контроль за его реализацией субъектами правового оборота. Анализ и обобщение практики взаимодействия судебных и административных органов различных государств. Анализ и обобщение практики применения норм права различными органами и организациями. Составление проектов судебных актов. Выявление ошибок при составлении и вынесении судебных актов.
	Судебные органы,	ПК-2. Способен осуществлять	ПК - 2.1. Владеет информацией о	

	административные органы, корпоративные и унитарные организации	профессиональную деятельность в сфере международно-правового сотрудничества.	направлениях деятельности судебных и административных органов в сфере международно-правового сотрудничества, формами взаимодействия судебных и правоохранительных органов с соответствующими международными организациями и организациями иностранных государств. ПК - 2.2. Анализирует практику взаимодействия судебных и административных органов в сфере международно-правового сотрудничества с соответствующими международными организациями и организациями иностранных государств. ПК – 2.3. Обобщает практику взаимодействия судебных и административных органов в сфере международно-правового сотрудничества с соответствующими международными организациями и организациями иностранных государств.	
	Судебные органы, административные органы,	ПК-3. Способен применять нормы материального права.	ПК – 3.1. Определяет подлежащие применению принципы и нормы материального права с учетом	

	корпоративные и унитарные организации		фактических обстоятельств конкретного дела. ПК – 3.2. Принимает юридические значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального права.	
	Судебные органы, административные органы, корпоративные и унитарные организации	ПК-4. Способен применять нормы процессуального права.	ПК – 4.1. Определяет подлежащие применению принципы и нормы процессуального права с учетом фактических обстоятельств конкретного дела. ПК – 4.2. Принимает юридические значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами процессуального права.	
	Судебные органы	ПК-5. Способен к подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов.	ПК – 5.1. Совершает подбор законов и иных нормативных актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов. ПК – 5.2. Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики. ПК – 5.3. Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств. ПК-5.4. Выносит проекты законных судебных актов	
Тип задач профессиональной деятельности: **Экспертно-консультационный**				
Консультирование в сфере права. Предоставление экспертных	Судебные органы, административные	ПК-6. Способен давать квалифицированные юридические	ПК – 6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их	Анализ отечественного и зарубежного опыта

заключений по вопросам в сфере действующего законодательства Российской Федерации и практики его применения.	органы, корпоративные и унитарные организации	заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности.	применения. ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	
Тип задач профессиональной деятельности: **Научно-исследовательский**				
Мониторинг и анализ правоприменительной практики. Научные исследования в области юриспруденции. Работа с базами данных судебных органов. Определение проблем в регулировании общественных отношений. Научные исследования в области права и интеграция их результатов в образовательный процесс.	Судебные органы, административные органы, корпоративные и унитарные организации	ПК-7. Способен анализировать правотворческую, правоприменительную, правоохранительную и правозащитную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт в области права.	ПК – 7.1. Осуществляет поиск правоприменительной практики для выработки решения по конкретному казусу. ПК – 7.2. Применяет основные положения юридических научных теорий для выработки практических рекомендаций. ПК – 7.3. Работает с правовыми источниками для их применения в конкретных ситуациях.	Анализ отечественного и зарубежного опыта
	Судебные органы, административные органы, корпоративные и унитарные организации	ПК-8. Способен применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов.	ПК – 8.1. Владеет знаниями о понятиях, категориях и юридических конструкциях различных отраслей права. ПК – 8.2. Определяет проблемы в регулировании общественных отношений. ПК – 8.3. Проводит прикладные научные исследования по праву, анализирует и обрабатывает их	Анализ отечественного и зарубежного опыта

			результаты.	
	Судебные органы, административные органы, корпоративные и унитарные организации	ПК-9. Способен обобщать и формулировать выводы по теме научного исследования, готовить отчеты по результатам выполненных научных исследований.	ПК – 9.1. Работает с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями. ПК – 9.2. Обосновывает актуальность исследования, определяет цель и задачи, формулирует объект и предмет исследования, использует методы современной юридической науки и применяет их в исследованиях, формулирует научную проблему и/или гипотезу исследования, обосновывает научную новизну и практическую значимость исследуемой проблематики в правовом контексте. ПК–9.3. Самостоятельно оформляет результаты проведенных научных и прикладных исследований в различных жанрах (включая обзоры, отчеты, публикации по юридической тематике и т.д.), в зависимости от целевой аудитории, выступает с устным докладом на конференции с основными выводами исследования.	Анализ отечественного и зарубежного опыта
	Судебные органы, образовательные и научные организац	ПК-10. Способен применять в своей профессиональной деятельности государственные информационные	ПК–10.1. Осуществляет поиск, сбор, обработку, анализ и хранение информации для решения поставленных	Анализ отечественного и зарубежного опыта

	ии	системы, используемые в судах Российской Федерации, и анализировать информацию, представленную в них.	задач. ПК – 10.2. Использует в профессиональной деятельности государственные информационные системы, используемыми в судах Российской Федерации. ПК – 10.3. Анализирует информацию, полученную из информационных систем для решения конкретных казусов и научных задач.	

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям), практикам и государственной итоговой аттестации, обеспечивающая формирование компетенций, установленных образовательной программой, отражается в Матрице компетенций – приложение 1.1. (размещается в электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭИОС) Университета).

V. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1. Структура и объем программы специалитета:

Структура программы		Объем программы и ее блоков
Блок 1	Дисциплины (модули)	261 з.е.
	Обязательная часть	211 з.е.
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	50 з.е.
Блок 2	Практика	30 з.е.
	Обязательная часть	30 з.е.
Блок 3	Государственная итоговая аттестация:	9 з.е.
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	6 з.е.
	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	3 з.е.
Объем программы специалитета		300 з.е.

5.2. К обязательной части ОПОП относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций. Формирование универсальных компетенций обеспечивают дисциплины (модули) и практики, включенные в обязательную часть программы.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 70 процентов общего объема программы.

5.3. Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся, содержит календарный график учебного процесса, размещается в ЭИОС Университета.

Рабочие программы дисциплин (модулей) определяют объем, содержание, планируемые результаты, формы аттестации, размещаются в ЭИОС Университета.

В ОПОП приведены аннотации рабочих программ всех дисциплин (модулей) учебного плана – приложение 1.2 (размещаются в ЭИОС Университета).

5.4. Практическая подготовка обучающихся - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

Практическая подготовка обучающихся организована (полностью или частично) при реализации всех видов практик.

Образовательной программой предусмотрены следующие практики:

1. Учебная практика (практика по профилю профессиональной деятельности).

2. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

3. Научно-исследовательская работа.

4. Преддипломная практика.

Рабочие программы практик, включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации прилагаются к ОПОП.

Рабочие программы практик определяют объем, содержание, планируемые результаты, формы аттестации, размещаются в ЭИОС Университета.

В ОПОП приведены аннотации рабочих программ всех видов практик – приложение 1.3 (размещаются в ЭИОС Университета).

5.5. Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме:

государственного экзамена;

защиты выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации (размещается в ЭИОС Университета) включает требования к выпускным квалификационным работам (объему, структуре, оформлению, представлению), порядку их выполнения, процедуру защиты выпускной квалификационной работы, критерии оценки результатов, а также программу, порядок проведения и критерии оценивания государственного экзамена.

5.6. Воспитательная работа - деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

Рабочая программа воспитания по ОПОП, включающая календарный план воспитательной работы, формируется на основе Рабочей программы воспитания Университета, размещается в ЭИОС Университета.

VI. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к ЭИОС Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне его.

ЭИОС Университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение
его работ, рецензий и оценок за эти работы;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение

Рабочие программы дисциплин (модулей), практик определяют материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного

обеспечения, перечень электронных учебных изданий и (или) печатных изданий, электронных образовательных ресурсов, перечень и состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в ЭИОС Университета.

Справка о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы представлена в приложении 1.5 (размещаются в ЭИОС Университета).

6.2. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы специалитета обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы специалитета на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе педагогических работников, реализующих Блок 1 «Дисциплины (модули)» программы специалитета, составляет не менее 70 процентов.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученную в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе педагогических работников, реализующих программу специалитета, составляет не менее 60 процентов.

Справка о кадровом обеспечении ОПОП - приложение 1.6 (размещаются в ЭИОС Университета).

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), в общем числе педагогических

работников, реализующих программу специалитета, составляет не менее 5 процентов.

Справка о работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы высшего образования - приложение 1.7 (размещаются в ЭИОС Университета).

6.3. Особенности организации обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для освоения образовательной программы лицами с ограниченными возможностями здоровья предусматриваются организация учебного процесса с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается (в случае наличия таких обучающихся):

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

предоставление альтернативных форматов используемых методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

преимущественное использование индивидуальных и групповых заданий, контроль выполнения которых осуществляется в устной форме;

на лекционном занятии рекомендуется использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

надлежащие звуковые средства воспроизведения информации;

наглядность при подаче материала;

преимущественное использование заданий, проверка решения которых осуществляется в письменной форме либо тестовом режиме.

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или индивидуально. При его реализации предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ возможность обучения по программе с учетом особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц, по их заявлению.

Также инвалидам и лицам с ОВЗ может быть увеличен срок получения образования по программе в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Приложение 1.3

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования

Судебная деятельность

Специальность

40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

Уровень высшего образования

Специалитет

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРАКТИК

Аннотация программы Учебная практика (практика по профилю профессиональной деятельности)

Автор-составитель: Попова О.Д.

Цель практики	Целями учебной практики являются формирование у студентов целостного представления о судебной системе Российской Федерации, организации и деятельности ее судебных органов, о деятельности органов прокуратуры и Следственного Комитета РФ, а также закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение ими необходимых умений и компетенций в сфере профессиональной деятельности.
Место практики в ОПОП	Учебная практика является составной частью основной образовательной программы по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность» (квалификация «специалист»). Учебная практика базируется на знании учебных дисциплин, изучаемых на 1-2 курсах: «Теория государства и права», «Логика», «Конституционное право России», «Конституционное право зарубежных стран», «Правоохранительные и судебные органы». Относится к блоку Б.2. «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».
Место и время проведения практики	Учебная практика проводится в судах общей юрисдикции , арбитражных судах, органах прокуратуры и следствия, юридических лицах с которыми РГУП заключает договора об условиях проведения практики на базе данной организации. Сроки проведения практики определяются рабочим учебным планом и графиком учебного процесса для соответствующих направлений (специальностей) и форм обучения. Продолжительность практики - 4 недели (10 рабочих дней). Практика проводится на 2 курсе.
Компетенции, формируемые в результате прохождения практики	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-7, УК-8, УК-9, ОПК-1, ОПК-2
Общая трудоемкость практики	Общая трудоемкость составляет 6 зачетных единиц
Формы отчетности по практике	Отчет о прохождении практики; характеристика руководителя практик, индивидуальное задание на практику.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

Аннотация программы Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Автор-составитель: Щербаков А.Д.

Цель практики	Закрепление теоретических знаний о правосудии и судебной власти, расширение понятий и принципов, характеризующих построение судебной деятельности; Формирование важнейших элементов содержательной и методологической базы для подготовки юристов; Приобретение и закрепление практических умений и навыков, связанных с профессиональными и социально-личностными компетенциями будущих специалистов, планирующих работать в судебных органах Российской Федерации и субъектов Российской Федерации; Приобретение навыков самостоятельной научной работы, включая использование общенаучных и специализированных методов познания. Цель прохождения практики – получение профессиональных умений и навыков профессиональной деятельности, что выражается в достижении планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
Место практики в ОПОП	Производственная практика и научно-исследовательская работа относится к Блоку 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» программы специалитета, утвержденной в рамках федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГСО ВО) по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность» (уровень специалитета).
Место и время проведения практики	Практика проводится в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, органах прокуратуры и следствия, юридических лицах с которыми РГУП заключает договора об условиях проведения практики на базе данной организации. Практика проводится на 3 и 4 курсах.
Компетенции, формируемые в результате прохождения практики	УК-10, УК - 11, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-9
Общая трудоемкость практики	Общая трудоемкость составляет 12 зачетных единиц
Формы отчетности по практике	Отчет о прохождении практики; характеристика руководителя практик, индивидуальное задание на практику.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

Аннотация программы Научно-исследовательская работа

Автор-составитель: Кравцова А.Н., к.ю.н.

Цель практики	Получение навыков научно-исследовательской работы, что выражается в формировании у выпускника способности и готовности к выполнению профессиональных функций в научных и образовательных организациях, в аналитических подразделениях, компетенций в сфере научно-исследовательской и инновационной деятельности, а также компетенций в сфере профессиональной деятельности.
Место практики в ОПОП	Научно-исследовательская работа является обязательным этапом обучения специалиста по направлению подготовки 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность и предусматривается учебным планом юридических факультетов Университета. Относится к блоку Б.2. «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».
Место и время проведения практики	Местом проведения практики являются: кафедра гражданского и административного судопроизводства, кафедра гражданского права, кафедра организации судебной и правоохранительной деятельности. Практика проводится на 5 курсе.
Компетенции, формируемые в результате прохождения практики	ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10
Общая трудоемкость практики	Общая трудоемкость составляет 3 зачетных единиц
Формы отчетности по практике	Отчет о прохождении практики.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

Аннотация программы Производственной практики (преддипломной)

Автор-составитель: доцент Сазонова Т.В., к.ю.н.

Цель практики	Цель - преддипломная практика является частью основной образовательной программы подготовки студентов по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность. Практика реализуется кафедрами гражданского, арбитражного и административного процессуального права и кафедрой гражданского права. Местом проведения практики являются судебные органы. Содержание практики охватывает круг вопросов, связанных с организацией и деятельностью судебных органов в Российской Федерации. Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению

	выпускной квалификационной работы.
Место практики в ОПОП	Преддипломная практика является составной частью учебного процесса и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку студентов. Преддипломная практика является обязательным этапом обучения специалиста и предусматривается учебным планом юридического факультета Университета. Она основана на теоретических и практических знаниях, полученных студентом в ходе изучения ряда общетеоретических, исторических и профессиональных дисциплин. Содержание практики является логическим продолжением разделов ОПОП базовой и вариативной частей.
Место и время проведения практики	Практика проводится в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, органах прокуратуры и следствия, юридических лицах с которыми РГУП заключает договора об условиях проведения практики на базе данной организации. Практика проводится на 5 курсе.
Компетенции, формируемые в результате прохождения практики	УК-6, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6
Общая трудоемкость практики	Общая трудоемкость составляет 9 зачетных единиц
Формы отчетности по практике	Отчет о прохождении практики; характеристика руководителя практик, индивидуальное задание на практику.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет